

Как стать резидентом

Резидентами Промышленного Технопарка «Совтест» признаются любые юридические или физические лица, филиалы, представительства, самостоятельно осуществляющие предпринимательскую деятельность, и заключившие с ООО «Управляющая компания «Промышленный Технопарк Совтест» договор аренды для ведения деятельности в Промышленном Технопарке «Совтест».

Резиденты Технопарка должны удовлетворять следующим требованиям:

не находится в процедуре ликвидации, реорганизации или процедуре, применяемой в деле о несостоятельности (банкротстве), не имеет недоимки по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации по месту нахождения заявителя;

инвестиционный проект заявителя соответствует цели развития промышленного технопарка и направлен на развитие на территории промышленного технопарка производственного объекта (объектов) и осуществление на территории промышленного технопарка экономической деятельности, связанной с производством продукции (товаров, работ, услуг);

срок окупаемости инвестиционного проекта согласно информации бизнес - плана заявителя составляет не более 8 лет с момента начала реализации;

финансовое обеспечение бизнес - плана за счет собственных средств или имущества заявителя (в процентах от предполагаемого объема инвестиционных вложений без учета затрат на разработку проектной документации) составляет не менее 15 %.

Для получения статуса Резидента Технопарка необходимо представить в Управляющую компанию следующие документы:

1. Заявление на присвоение статуса резидента (скачать форму)

Заявитель прилагает к Заявлению следующие документы, заверенные подписью уполномоченного лица:

Для юридических лиц:

- Копия свидетельства о государственной регистрации;
- Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- Копия учредительных документов.
- Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не позднее чем за 30 дней до подачи заявки;
- Справка из налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов и сборов;
- Справка об отсутствии задолженности по заработной плате, заверенную Претендентом;
- Доверенность на осуществление действий от имени претендента в случае, если от имени юридического лица действует иное лицо.

Для индивидуального предпринимателя:

- Копии документов, удостоверяющих личность;
- Копии документов, подтверждающих регистрацию в качестве индивидуального предпринимателя (при наличии).
- Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не позднее чем за 30 дней до подачи заявки;
- Справка из налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов и сборов;
- Справка об отсутствии задолженности по заработной плате, заверенную Претендентом;

- Доверенность на осуществление действий от имени претендента в случае, если от имени индивидуального предпринимателя действует иное лицо.

2. Анкета содержащая сведения о заявителе, его текущей и планируемой деятельности, потребности в услугах Технопарка;(скачать форму)

Все документы, в том числе копии, должны быть заверены подписью заявителя и печатью Претендента. Незаверенные копии документов считаются непредставленными.

Претендент может представить дополнительные документы с учетом специфики конкретного проекта.

Сведения о Претендентах и их проектах являются коммерческой тайной и разглашению не подлежат.

Перед подачей заявки Претенденту оказывается консультационная помощь по оформлению необходимых документов.

Условия, необходимые для получения статуса резидента технопарка:

Для получения статуса резидента технопарка претенденту необходимо пройти через успешную проверку документов и заключить с технопарком Соглашение о резиденстве.

Процедура присвоения статуса резидента:

- подача заявки на присвоение статуса резидента
- экспертиза предоставленных с заявкой документов
- заключение соглашения с резидентом и подписание договора аренды помещения в технопарке.

МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ И ЛЬГОТЫ ДЛЯ РЕЗИДЕНТОВ:

- Наземная стоянка легкового транспорта – БЕСПЛАТНО.
- Готовая инженерная инфраструктура (электроснабжение, теплоснабжение, водоснабжение и водоотведение, газоснабжение).
- Информационная и PR-поддержка (размещение информации о резиденте и его деятельности на сайте Технопарка и на страничках всех социальных сетей технопарка, помощь в организации, разработке и сопровождение конференций, семинаров, выставок, спецпроектов и других мероприятий)
- Консалтинговые услуги (юридические, маркетинговые, бухгалтерские, кадровые) по льготным ценам.

Сведения об управляющей компании

ООО «Управляющая Компания «Промышленный Технопарк Совтес» - организация осуществляющая деятельность по управлению промышленным технопарком и заключившая соглашение с субъектом РФ о реализации проекта по созданию технопарка.

Марков И.В.. – Генеральный директор «УК «ПТ Совтест»

Реквизиты Общество с ограниченной ответственностью "Управляющая Компания «Промышленный Технопарк Совтест»

ИНН: 4632267214

КПП: 463201001

ЗАЯВЛЕНИЕ
на присвоение статуса Резидента
Промышленного Технопарка «Совтест»

_____ в лице _____, действующий на основании _____, именуемый в дальнейшем «Заявитель», заявляет о своей готовности стать Резидентом промышленного Технопарка и просит о присвоении соответствующего статуса.

В случае положительного решения о присвоении статуса Резидента, Заявитель обязуется заключить Соглашение о ведении совместной деятельности в промышленном технопарке «Совтест».

Заявитель подтверждает:

- вся информация, содержащаяся в заявлении и прилагаемых к нему документах, является достоверной;
- заявитель не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, а также не имеет каких-либо ограничений прав на основании действующего законодательства;
- заявитель не возражает против доступа к информации лиц, участвующих в экспертизе и оценке представленных документов.

Пояснительная записка требуемого содержания прилагается.

Дата " _____ " _____ г.

Заявитель _____ (_____)
(подпись)

МП

**Анкета
к заявлению о присвоении статуса
Резидента Промышленного Технопарка «Совтест»**

1.	Полное и сокращенное наименование организации (либо ФИО индивидуального предпринимателя)			
2.	Дата образования организации			
3.	Контактная информация: телефон, факс, электронная почта, сайт в сети Интернет			
4.	ФИО лица, ответственного за взаимодействие с промышленным Технопарком, его контактные данные			
5.	ФИО руководителя организации			
6.	Краткое описание направлений деятельности, реализуемой продукции			
7.	Основные конкурентные преимущества продукции или технологии заявителя			
8.	Объем средств, направляемых компанией на разработку новых продуктов и технологий за два последних отчётных года, тыс.руб.			
9.	Годовой объём производства продукции в предыдущем, текущем и последующем годах, в тыс. руб.			
10.	Основные секторы потребителей продукции			
11.	Численность персонала в предыдущем, текущем и последующем годах, в том числе:			
	количество высокопроизводительных рабочих мест на предприятии			
12.	Требуемый заявителю состав услуг промышленного Технопарка (аренда офисно-лабораторных и производственных помещений, продвижение и пр.)			
13.	Какую цель ставит компания, получая статус Резидента Технопарка?			

Достоверность сведений, содержащихся в Пояснительной записке, подтверждаю.

Руководитель организации,

индивидуальный предприниматель

(Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20__ г.
М.П.

